

**Төрийн албан хаагчийн ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах 2022 оны  
арга хэмжээний төлөвлөгөөний биелэлт**

2022-10-24

№	Арга хэмжээ	Биелэлт	Биелэлтийн хувь	
<b>Зорилт 1. Төрийн албан хаагчийн цалин хөлс, нөхөх төлбөр, тусламж, шагнал урамшууллыг хууль тогтоомжийн дагуу олгох.</b>				
1	Улсын Их Хурал, Засгийн газраас баталсан цалингийн сүлжээг баримтлан албан хаагчдын албан тушаалын цалинг тухай бүр шинэчлэн тогтоож олгох.	Засгийн газраас баталсан цалингийн сүлжээг баримтлан албан хаагчдын цалинг тогтоон сард 2 удаа олгож байна. Тайлант хугацаанд 32,123,054.04 төгрөг цалинд олгосон.	100	
2	Төрийн үйлчилгээний албан хаагчийн ур чадварын нэмэгдлийг ажлын үр дүнг харгалзан олгох.	Ур чадварын нэмэгдэл олгох шалгуур үзүүлэлтийг Засгийн газраас гаргасан журамд нийцүүлэн байгууллагын даргын тушаалаар батласан. Тайлант хугацаанд 2 төрийн үйлчилгээний албан тушаалтан 2,271,881.84 төгрөгийн ур чадварын нэмэгдэл олгоод байна.	100	
3	Албан хаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлт хөдөлмөрийн гэрээг дүгнэж, хууль тогтоомжид заасны дагуу урамшууллын асуудлыг шийдвэрлэх.	Төрийн захиргааны 1, төрийн үйлчилгээний 2 албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг тус тус хянан баталгаажуулсан. Албан хаагчдын хагас жилийн гүйцэтгэлийн тайланг үнэлж хангалттай үнэлүүлсэн 3 албан хаагчдад сарын цалингийн 80 хувиар тооцож урамшуулал олгосон. Жилийн эцсийн тайланг хуулийн хугацаанд үнэлэхээр хүлээгдэж байна. Урамшуулалд 0 мянган төгрөг олгосон.	100	
4	Албан хаагчдад сар бүр хоол, унааны зардлыг олгох.	Албан хаагчдийн хоол, унааны хөнгөлөлтийг өдөрт 5000 төгрөг өгөхөөр тооцож ба 2,925,000 мянган төгрөгийг 5 албан хаагчид олгосон.	100	
5	Албан үүргээ гүйцэтгэж байгаатай нь холбогдуулан хүчирхийлэх, заналхийлэх, доромжлох, гүтгэх болон бусад хууль бус үйлдэл, үйл ажиллагаанаас албан хаагч, түүний гэр бүлийн гишүүнийг хамгаалах арга хэмжээ авах.	Албан үүргээ гүйцэтгэж байгаатай нь холбогдуулан хүчирхийлэх, заналхийлэх, доромжлох, гүтгэсэн кейс илрээгүй.	100	
<b>Зорилт 2: Албан тушаалын чиг үүргээ хэрэгжүүлэхэд шаардлагатай нөхцөл боломжоор хангах</b>				
6	Албан тушаалын бүрэн эрхээ хэрэгжүүлэхэд шаардлагатай бичгийн хэрэгсэл, ширээ, сандал, компьютер, принтер, скайнер, хувилагч болон бусад	Албан тушаалын бүрэн эрхээ хэрэгжүүлэхэд шаардлагатай бичгийн хэрэгсэл, ширээ, сандал, компьютер, принтер, скайнер, хувилагч болон бусад техник хэрэгслэлээр хангасан.	100	

	техник хэрэгслэлээр хангах.			
7	Албан үүргээ хэрэгжүүлэхэд нь шаардлагатай үед унаагаар хангах.	Шаардлагатай үед унаагаар хангаж ажилласан;	100	
8	Ажлын байрны орчин нөхцлийг сайжруулах. /халаалт, гэрэлтүүлэг, өрөөний тохижилт, цахилгаан хангамжийн үйлчилгээ, гэх мэт /	Ажлын байрны орчин нөхцлийг ханган халаалт, гэрэлтүүлэг, өрөөний тохижилт, цахилгаан хангамжийн үйлчилгээ үзүүлсэн; 2022 оны Орон нутгийн хөрөнгө оруулалтаар хийгдэх “Орон нутгийн өмчийн байгууллагуудын их засварын ажил”-ын 243.3 сая төгрөгийн засварын ажилд Нутгийн удирдлагын ордны 3 давхрын Б корпусыг их бүрэн засварлахаар болж, “Лууужин консалтинг” ХХКомпани захиалагчтай гэрээ шууд байгуулан ажлаа эхлүүлээд байна.	100	
9	Өрөөний цэвэрлэгээг хийх үйлчилгээнд шаардагдах хэрэгсэл, материалаар тасралтгүй хангах.	Аймгийн ЗДТГазраас өрөөний цэвэрлэгээг 14 хоногт 1 удаа тогтмол хийж байна.	100	
<b>Зорилт 3: Эрүүл мэндийн үйлчилгээний хүртээмж чанарыг дээшлүүлэх.</b>				
10	Төрийн албан хаагчдыг жилд нэг удаа нарийн мэргэжлийн эмч нарын үзлэгт хамруулах.	Байгууллагын 2022 оны 04 дүгээр сарын 21-ний өдрийн А/06 дугаар тушаалаар ердийн болон ажил мэргэжлээс шалтгаалсан өвчнийг эрт үед нь илрүүлэх, хөдөлмөрийн чадвар алдалтыг бууруулах, дархлаа сэргээх, эрүүл мэндийг сэргээн засах зорилгоор эрүүл мэндийн урьдчилан сэргийлэх үзлэг, оношлогоонд байгууллагын албан хаагчдыг хамруулж 800,0 мянган төгрөгийг зарцуулсан.  Орон нутгийн өмчийн газрын даргын 2022 оны 10 дугаар сарын 21-ний өдрийн Б/19 дүгээр тушаалаар Х.Алтанцэцэгт шинээр хүүхэдтэй болсонтой холбоотойгоор 100,000 төгрөгийн буцалтгүй тусламж олгосон.	100	
11	Ковидын нөхцөл байдалтай уялдуулж албан хаагчдын дархлааг дэмжих үйл ажиллагаа зохион байгуулах	Байгууллагын албан хаагчдийн дархлаах хангах ажлын хүрээнд халдваргүйжүүлэх спирт, витаминжуулалтыг хийж 200,0 мянган төгрөг зарцуулсан.	100	
<b>Зорилт 4: Амралт, чөлөөт цагийг зөв боловсон өнгөрүүлэх ажлыг зохион байгуулах.</b>				
12	Эрүүл аж төрөх, чөлөөт цагаа ая тухтай өнгөрүүлэхийг дэмжиж идэвхтэй амралт зохион байгуулах.	ХОХБХ-с зохион байгуулсан харьяа байгууллагуудын дунд зохион байгуулсан тэмцээнд хамт олноороо идэвхтэй оролцсон. 2022 оны 10 дугаар сарын 22, 23-нд зохион байгуулагдсан Аймгийн Засаг даргын нэрэмжит “Боржигин түмний дуулал-2022” урлагийн их наадамд байгууллагын төлөөлөл оролцсон.	100	
13	Баяр, тэмдэглэлт өдрүүдийг тохиолдуулан	Олон улсын хүүхдийн эрхийг хамгаалах өдрийн хүрээнд	100	

	байгууллагын ажилтнуудын дунд үдэшлэг, уулзалтыг зохион байгуулах.	албан хаагчдын гэр бүлд гарын бэлэг олгож 150.000 мянган төгрөг зарцуулсан.  Ахмадын баярыг тохиолдуулан албан хаагчдаас оролцооны мөнгө хуримтлуулан байгууллагын өндөр настан Д.Батцэцэгт гарын бэлэг болгон 100,0 мянган төгрөгийг өгсөн.		
		<b>НИИТ ҮНЭЛГЭЭ :</b>	<b>100</b>	

ТАЙЛАН НЭГТГЭСЭН: ОНӨГ-ЫН ДАРГЫН ҮҮРГИЙН ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ

Б.БОЛД-ЭРДЭНЭ